



*PRUEBAS SELECTIVAS PARA CUBRIR UNA PLAZA EN
PROMOCIÓN INTERNA DE TÉCNICO DE GESTIÓN COMO
PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA, PERTENECIENTE
A LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, SUB-GRUPO
A2, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO- OPOSICIÓN.*

LAS GABIAS (GRANADA), 20 DE ENERO DE 2026

INSTRUCCIONES

1. DEBERÁ TENER APAGADO Y GUARDADO SU TELÉFONO MÓVIL, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO DISPOSITIVO (RELOJ INTELIGENTE).
2. RELLENE SUS DATOS PERSONALES EN LA PARTE DE LA PLANILLA HABILITADA PARA ELLO, DEBERÁ ANOTAR SU NOMBRE Y APELLIDOS, ASÍ COMO SU D.N.I, LA FECHA DE HOY Y SU FIRMA. ESA HOJA DEBERÁ ENTREGARLA JUNTO A LA PLANTILLA DE RESPUESTAS.
3. UNA VEZ TERMINE PROCEDA A INTRODUCIR LA PLANTILLA DE RESPUESTAS, ASÍ COMO LA HOJA CON LOS DATOS PERSONALES EN DIFERENTES SOBRES EN PRESENCIA ALGÚN MIEMBRO DEL TRIBUNAL Y ENTREGUE SUS EJERCICIOS.
4. PODRÁ HACER ANOTACIONES EN SU CUADERNO DE PREGUNTAS Y DEBERÁ ENTREGARLO JUNTO CON LA PLANILLA DE RESPUESTAS Y LA HOJA DE DATOS.
5. DURANTE EL EJERCICIO SE LES IRÁ AVISANDO DEL TIEMPO QUE RESTA PARA SU FINALIZACIÓN.
6. DEBERÁ SEÑALAR LA PREGUNTA QUE CONSIDERE CORRECTA CON UN “O” RODEANDO LA OPCIÓN CORRECTA. SI QUIERE MODIFICAR ESA RESPUESTA, PROCEDERÁ A RODEARLA CON UNA “X” Y A MARCAR LA SIGUIENTE. EN LA



PLANTILLA DE RESPUESTAS TIENE EXPLICADA LA FORMA DE PROCEDER AL RESPECTO.

7. EL CUESTIONARIO CONSTA DE 65 PREGUNTAS CON CUATRO RESPUESTAS ALTERNATIVAS, DE LAS QUE SOLO UNA ES VALIDA. CADA PREGUNTA CORRECTA TENDRÁ UNA VALORACIÓN DE 0.5 PUNTOS Y CADA PREGUNTA CONTESTADA ERRÓNEAMENTE SE PENALIZARÁ CON 0.125 PUNTOS. LAS 5 ÚLTIMAS PREGUNTAS SON DE RESERVA PARA POSIBLES ANULACIONES O IMPUGNACIONES Y DEBEN CONTESTARSE JUNTO AL RESTO.

8. LA DURACIÓN DE LA PRUEBA ES DE 140 MINUTOS PARA LOS DOS EJERCICIOS.

9. NO DISPONDRÁ DE HOJAS ADICIONALES.

10. MANTENDRÁ SU D.N.I O DOCUMENTO ACREDITATIVO (PASAPORTE, CARNET DE CONDUCIR) MIENTRAS ESTÉ REALIZANDO EL EXAMEN SOBRE LA MESA Y A LA VISTA.

11. CADA EJERCICIO SE CALIFICARÁ CON UN MÁXIMO DE 30 PUNTOS SIENDO NECESARIOS 15 PUNTOS PARA APROBAR.

12. SI ALGUNA PLANTILLA DE EXAMEN AL SER ENTREGADA TUVIERA ALGÚN TIPO DE SEÑAL, MARCA, O NOTAS, EL TRIBUNAL SE RESERVA LA POTESTAD DE ADMITIR TAL EXAMEN O NO.



PRIMER EJERCICIO PROVISIÓN UNA PLAZA DE TÉCNICO DE GESTIÓN

- 1. La Junta de Andalucía, entre otras competencias, en el régimen local dispone de las siguientes competencias (SEÑALE LA OPCIÓN INCORRECTA):**
 - a) Las relaciones entre las instituciones de la Junta de Andalucía y los entes locales.
 - b) El régimen de los bienes de dominio público, comunales y patrimoniales.
 - c) Las modalidades de prestación de los servicios públicos.
 - d) El régimen de los órganos esenciales de la organización de los entes locales.

- 2. Según la normativa andaluza, con la finalidad de asegurar el ejercicio íntegro de las competencias municipales, las competencias de asistencia que la provincia preste a los municipios, por sí o asociados, podrán consistir en:**
 - a) Asistencia económica para la financiación de inversiones, actividades y servicios municipales.
 - b) Asistencia jurídica de prestación de servicios municipales.
 - c) Las respuestas a) y b) son correctas.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.

- 3. De acuerdo con lo establecido en la Constitución Española, el Gobierno de los municipios corresponde a... :**
 - a) El Ayuntamiento.
 - b) El Alcalde.
 - c) Los Concejales.
 - d) Las respuestas b) y c) son correctas.

- 4. Es competencia del Pleno municipal...:**
 - a) La iniciativa de proponer la declaración de lesividad en materias de la competencia de la Alcaldía.
 - b) La aprobación de la Oferta de Empleo Público.
 - c) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.
 - d) La concertación de las operaciones de crédito cuya cuantía acumulada, dentro de cada ejercicio económico, no exceda del 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto.



5. ¿Cuál es el quórum de una sesión de Pleno?:

- a) Un tercio del número legal de concejales.
- b) Mayoría absoluta del número legal de concejales.
- c) Mayoría simple del número legal de concejales.
- d) Dos tercios del número legal de concejales.

6. Las ordenanzas fiscales de los tributos propios municipales, deberán contener como mínimo, según el artículo 16 del TRLRHL:

- a) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables subsidiarios, exenciones, reducciones y bonificaciones, base total y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo.
- b) Los regímenes de declaración y de ingreso.
- c) Las fechas de su publicación y del comienzo de su aplicación.
- d) Las opciones b) y c) son correctas.

7. Conforme a lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la solicitud de acceso a la información pública:

- a) Ha de estar motivada en todo caso.
- b) No precisa constancia de la identidad del solicitante.
- c) Puede recoger los motivos, en cuyo caso se tendrán en cuenta cuando se dicte resolución.
- d) Debe contener una dirección de contacto electrónica.

8. Según la Ley 19/2013, ¿cuál de las siguientes es una causa de inadmisión de una solicitud de acceso a la información?:

- a) Que la solicitud de información no esté debidamente motivada.
- b) Que se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general.
- c) Cualquier solicitud que se dirija a un órgano incompetente por razón de la materia o del territorio.
- d) Las relativas a información para cuya divulgación no sea necesaria una acción previa de reelaboración.



9. SEÑALE LA OPCIÓN INCORRECTA. Según la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los responsables y encargados del tratamiento deberán designar un delegado de protección de datos, en todo caso, cuando se trate de las siguientes entidades:

- a) Las empresas de seguridad privada.
- b) Los profesionales de la Salud que, aun estando legalmente obligados al mantenimiento de las historias clínicas de los pacientes, ejerzan su actividad a título individual.
- c) Los establecimientos financieros de crédito.
- d) Las entidades aseguradoras y reaseguradoras.

10. Según la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, señale cual NO es un derecho contemplado en el Título III de la Ley:

- a) Derecho de oposición.
- b) Derecho de supresión.
- c) Derecho a la limitación del tratamiento.
- d) Derecho a la eliminación.

11. En lo que atañe a la ejecución subsidiaria, recogida en la Ley 39/2015, señale la opción incorrecta:

- a) Las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a costa del obligado.
- b) Habrá lugar a la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que no son personalísimos.
- c) El importe de los gastos no podrá liquidarse de forma provisional.
- d) El importe de gastos se exigirá al obligado.

12. ¿Puede en algún caso otorgarse eficacia retroactiva a los actos administrativos?

- a) No, nunca.
- b) Sí, cuando se dictan en sustitución de actos anulados.
- c) Sólo en los supuestos tasados que se establecen en el artículo 79 de la Ley 39/2015.
- d) Sí, siempre que no vulneren otra disposición de rango superior ni causen perjuicios a terceros.



13. Según la Ley 39/2015, las Administraciones Públicas no requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a) Formular petición de acciones.
- b) Renunciar a derechos.
- c) Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- d) Interponer recursos.

14. De acuerdo con el Artículo 16 de la Ley 39/2015, ¿cuál es la finalidad de los registros administrativos?

- a) Archivar exclusivamente documentos electrónicos.
- b) Recibir solicitudes, escritos y comunicaciones.
- c) Publicar las notificaciones oficiales.
- d) Registrar la entrada y salida de correspondencia.

15. Según la Ley 39/2015, ¿los informes pueden servir de motivación en una resolución administrativa?

- a) No, salvo que la decisión principal contenida en la correspondiente resolución se fundamente en ellos y así se establezca expresamente.
- b) Sí, todos los informes incluidos en el correspondiente expediente constituyen la motivación de la resolución que se dicte.
- c) Sólo cuando se acepten y se incorporen al texto de la misma.
- d) Sólo cuando sean informes preceptivos y vinculantes.

16. Conforme a lo establecido en el artículo 84 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indique cuál de estas acciones no pondrá fin al procedimiento administrativo:

- a) La resolución.
- b) El desistimiento.
- c) La prescripción.
- d) La declaración de caducidad.

17. Según la Ley 39/2015, ¿la caducidad de un procedimiento da lugar a la prescripción de las acciones de la Administración?

- a) Sí, con carácter general.
- b) No por sí sola, pero debe tenerse en cuenta que los procedimientos caducados no interrumpen el plazo de prescripción.
- c) No, porque se requiere que haya transcurrido un plazo mínimo de seis meses desde que se declaró la caducidad para que opere la prescripción.
- d) Solamente en los procedimientos de naturaleza sancionadora.



18. Según el artículo 112.4 de la Ley 39/2015, las reclamaciones económico-administrativas:

- a) Se ajustarán a los procedimientos establecidos reglamentariamente.
- b) Se ajustarán a los procedimientos establecidos por su legislación específica.
- c) Se ajustaran a los procedimientos reglamentarios.
- d) Todas son falsas.

19. En relación con la Audiencia de los interesados señale la opción correcta:

- a) No se tendrán en cuenta en la resolución de los recursos, hechos, documentos, informes o alegaciones del recurrente, cuando habiendo podido aportarlos en el trámite de alegaciones no lo haya hecho y tampoco podrá solicitarse la práctica de pruebas cuando su falta de realización en el procedimiento en el que se dictó la resolución recurrida fuera imputable al interesado.
- b) Si hubiera otros interesados se les dará, en todo caso, traslado del recurso para que en el plazo no inferior a diez días ni superior a veinte, aleguen cuanto estimen procedente.
- c) No se tendrán en cuenta en la resolución de los recursos, hechos, documentos, o alegaciones del recurrente, cuando habiendo podido aportarlos en el trámite de alegaciones no lo haya hecho y tampoco podrá solicitarse la práctica de pruebas cuando su falta de realización en el procedimiento en el que se dictó la resolución recurrida fuera imputable al interesado.
- d) Todas son falsas.

20. Señale la respuesta correcta. Una vez admitido a trámite el recurso contencioso-administrativo...

- a) El Letrado de la Administración de Justicia, en el mismo día, acordara de oficio, que se anuncie la interposición del recurso y remitirá el oficio para su publicación por el órgano competente, sin perjuicio de que sea costeada por el recurrente.
- b) El Letrado de la Administración de Justicia, en el día siguiente hábil acordara, a instancia de parte, que se anuncie la interposición del recurso y remitirá el oficio para su publicación por el órgano competente, sin perjuicio de que sea costeada por el recurrente.



- c) El Letrado de la Administración de Justicia, en el día siguiente hábil acordará, a instancia de parte o de oficio si lo estima conveniente, que se anuncie la interposición del recurso y remitirá el oficio para su publicación por el órgano competente, sin perjuicio de que sea costeadada por el recurrente.
- d) El Letrado de la Administración de Justicia, en el día siguiente hábil acordará, a instancia de parte o de oficio si lo estima conveniente, que se anuncie la interposición del recurso y remitirá el oficio para su publicación por el órgano competente, sin perjuicio de que sea costeadada por el recurrido.

21. A falta de normativa específica, las sanciones por faltas muy graves prescribirán:

- a) A los 3 años.
- b) A los 2 años.
- c) A los 5 años.
- d) Al año.

22. Podrán ser sancionadas por hechos constitutivos de infracción administrativa:

- a) Las personas físicas y jurídicas, así como los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.
- b) Solo las personas físicas.
- c) Las personas físicas y jurídicas, así como, cuando una Ley les reconozca capacidad de obrar, los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.
- d) Tanto las personas físicas como las personas jurídicas.

23. En relación con los principios de la potestad sancionadora de la Administración, el artículo 25 de la Ley 40/2015 que regula el principio de legalidad no establece que:

- a) Las disposiciones de este capítulo no serán extensivas al ejercicio por las Administraciones Públicas de su potestad disciplinaria respecto del personal a su servicio, cualquiera que sea la naturaleza jurídica de la relación de empleo.
- b) El ejercicio de la potestad sancionadora corresponde a los órganos administrativos que la tengan expresamente atribuida, por disposición de rango legal o reglamentario.



- c) La potestad sancionadora de las Administraciones Públicas se ejercerá cuando haya sido expresamente reconocida por una norma con rango de Ley.
- d) Las disposiciones de este capítulo no serán de aplicación al ejercicio por las Administraciones Públicas de la potestad sancionadora respecto de quienes estén vinculados a ellas por relaciones reguladas por la legislación de contratos del sector público.

24. En el caso de reclamaciones en materia de responsabilidad patrimonial del Estado por el funcionamiento anormal de la Administración de Justicia, será preceptivo el informe del Consejo General del Poder Judicial que será evacuado en el plazo máximo de:

- a) 15 días.
- b) 20 días.
- c) 1 mes.
- d) 2 meses.

25. ¿Quién fijará el importe de las indemnizaciones que proceda abonar cuando el Tribunal Constitucional haya declarado, a instancia de parte interesada, la existencia de un funcionamiento anormal en la tramitación de los recursos de amparo o de las cuestiones de inconstitucionalidad?

- a) El Consejo General del Poder Judicial.
- b) El Consejo de Ministros.
- c) El Ministerio de Justicia.
- d) El propio Tribunal Constitucional.

26. Los consorcios y otras entidades de derecho público, tendrán consideración de:

- a) Poder adjudicador.
- b) Administración Pública.
- c) Administración Pública y poder adjudicar.
- d) Todas son falsas.

27. Los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida, se considerarán:

- a) Contratos de concesión de servicios.
- b) Contratos de suministros.
- c) Contratos de servicios.
- d) Contratos privados especiales.



28. La prueba, por parte de los empresarios, de no estar incursos en prohibiciones para contratar:

- a) Solo podrá realizarse mediante testimonio judicial.
- b) Siempre podrá realizarse por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado cuando se trate de empresas españolas.
- c) Siempre podrá realizarse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea.
- d) Podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

29. En relación con la clasificación de las empresas regulada en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, señale la respuesta correcta:

- a) Tendrá una vigencia indefinida, en tanto se mantengan las condiciones y circunstancias en que se basó su concesión.
- b) Para su conservación, debe justificarse anualmente el mantenimiento de la solvencia económica y financiera y cada dos años, el de la solvencia técnica y profesional.
- c) Será obligatoria para los contratos de obras cuando su cuantía sea igual o superior a 200.000 euros.
- d) Para los contratos de servicios la clasificación será siempre exigible, independientemente de su cuantía.

30. El valor estimado en una licitación:

- a) Se entenderá el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación.
- b) En sus cálculos no se incluye el IVA.
- c) En sus cálculos no se incluyen las primas a abonar a los licitadores, que se hubiera previsto.
- d) Todas las opciones son correctas.



31. ¿Podrán introducirse modificaciones en un contrato administrativo, una vez perfeccionado éste por el órgano de contratación?

- a) En ningún caso.
- b) Por razones de interés público.
- c) La potestad de modificación es competencia de las Administración de la que dependa el órgano de contratación, no de éste.
- d) Será objeto de nueva contratación, a fin de no alterar el equilibrio de las partes.

32. No es un supuesto que podría justificar una modificación no prevista en los pliegos de las cláusulas administrativas particulares:

- a) Cuando deviniera necesario añadir obras, a las inicialmente contratadas.
- b) Cuando la necesidad de modificar un contrato vigente se derive de circunstancias sobrevenidas y que fueran previsibles en el momento en que tuvo lugar la licitación del contrato.
- c) Cuando las modificaciones no sean sustanciales.
- d) Cuando deviniera necesario añadir servicios a los inicialmente contratados.

33. La justificación de las subvenciones públicas:

- a) Es un acto obligatorio para el beneficiario solo cuando la cuantía de la subvención supere los 25.000,00 euros.
- b) Debe exigirse siempre que venga regulado en las bases de la convocatoria y la cuantía de la subvención supere los 25.000,00 euros.
- c) Debe ser acreditada en todo caso por medio de facturas electrónicas.
- d) Es un acto obligatorio para el beneficiario.

34. Según lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones ¿sobre qué principios, entre otros, se sustenta la gestión de subvenciones públicas?

- a) Especialidad.
- b) Igualdad y no discriminación.
- c) Beneficios a las clases más desfavorecidas.
- d) Excepcionalidad.



- 35. ¿Cuál será la forma habitual de adquisición de bienes a título oneroso por parte de las Entidades Locales Andaluzas?**
- a) El procedimiento negociado con publicidad.
 - b) El procedimiento negociado sin publicidad.
 - c) La subasta.
 - d) El concurso.
- 36. La desafectación de un bien comunal, de una entidad local andaluza requerirá entre otros trámites de información pública mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en Tablón de anuncios de la entidad durante:**
- a) 40 días.
 - b) Un mes.
 - c) Una semana.
 - d) 15 días.
- 37. La aprobación del Presupuesto General ¿exige o no quórum especial?**
- a) No, basta mayoría simple.
 - b) Si, exige mayoría de 3/5 de la corporación.
 - c) Si, exige mayoría absoluta de todos los miembros de la corporación.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.
- 38. La clasificación orgánica en la estructura presupuestaria de gastos nos indica:**
- a) La naturaleza del gasto.
 - b) En qué se gasta.
 - c) El órgano o unidad que gestiona los créditos.
 - d) Las finalidades u objetivos que persiguen los gastos.
- 39. Según lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto 500/1990, de 20 de Abril, ¿Qué es una retención de crédito?**
- a) El crédito que se retiene cuando no se tiene certeza de cuáles serán los gastos.
 - b) El crédito de un presupuesto del que no se puede disponer en un principio, hasta comprobar que todos los trámites han sido correctos.
 - c) El acto mediante el que se expide certificación de existencia de saldo suficiente para la autorización de un gasto.
 - d) Todas son correctas.



40. ¿Quién debe encargarse de expedir certificaciones de existencia de créditos?

- a) Alcalde Presidente.
- b) Secretario Corporación.
- c) Concejal asuntos económicos.
- d) Interventor.

41. Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día:

- a) 1 de abril del ejercicio siguiente.
- b) 30 de abril del ejercicio siguiente.
- c) 1 de marzo del ejercicio siguiente.
- d) El crédito asignado a un proyecto de gasto en ningún caso podrá ser vinculante en sí mismo.

42. La aprobación de la liquidación presupuestaria de una entidad local le corresponde a:

- a) El presidente, previo informe de la Intervención.
- b) El Pleno.
- c) El Pleno previo informe de la Intervención.
- d) La junta de gobierno, previo informe de la Intervención.

43. En el cálculo de resultado presupuestario el importe de las obligaciones reconocidas netas se obtendrá por diferencia entre:

- a) Las obligaciones reconocidas netas y las obligaciones prescritas.
- b) Las obligaciones reconocidas netas y las obligaciones canceladas.
- c) Las obligaciones reconocidas y las obligaciones anuladas.
- d) Las obligaciones reconocidas y las obligaciones caducas.



- 44. El cálculo del resultado presupuestario ajustado una entidad local administrativa se realiza de la forma siguiente:**
- a) Al resultado presupuestario se le suman las desviaciones de financiación negativas del ejercicio.
 - b) Al resultado presupuestario se le restan las desviaciones de financiación positivas del ejercicio.
 - c) Al resultado presupuestario se le suman las obligaciones reconocidas que hayan sido financiadas con remanente de tesorería para gastos generales.
 - d) Todas las anteriores.
- 45. Conforme al artículo 59 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿cuál de los siguientes impuestos es facultativa su imposición y ordenación por los ayuntamientos?**
- a) Impuesto sobre el Incremento del valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
 - b) Impuesto sobre Actividades Económicas.
 - c) Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
 - d) Todos los impuestos son preceptivos.
- 46. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, no es un impuesto propio de las Entidades Locales:**
- a) Impuesto sobre el Incremento del valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
 - b) Impuesto sobre Actividades Económicas.
 - c) Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
 - d) Impuesto sobre sucesiones.
- 47. En virtud de lo dispuesto en el artículo 16 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las ordenanzas fiscales reguladoras de los tributos contendrán:**
- a) Los recursos que proceden contra los actos de aplicación.
 - b) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo.
 - c) La fecha de finalización de su aplicación.
 - d) El informe técnico económico.



48. Conforme al artículo 20 del texto refundido de la Ley de Haciendas Locales, las entidades locales, en los términos previstos en esta ley, podrán establecer tasas:

- a) Por la utilización o el aprovechamiento de los bienes de dominio público.
- b) Por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.
- c) Por la utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes patrimoniales.
- d) Por la utilización pública del dominio público local.

49. De acuerdo con el artículo 72 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en el marco de sus competencias de auto organización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan: (señale la incorrecta)

- a) La selección y la promoción profesional.
- b) La movilidad.
- c) La distribución de funciones.
- d) La distribución de los empleados públicos en diferentes puestos.

50. Según el artículo 14 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades de los empleados públicos, la resolución motivada reconociendo la compatibilidad o declarando la incompatibilidad de una actividad privada, se resolverá en el plazo de:

- a) Tres meses.
- b) Dos meses.
- c) Seis meses.
- d) Un mes.



51. De acuerdo con el artículo 70.2 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Oferta de Empleo Público o instrumento similar se aprobará:

- a) Dentro del plazo improrrogable de tres años.
- b) Anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y deberá ser publicada en el Diario Oficial correspondiente.
- c) Bianualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y deberá ser publicada en el Diario Oficial correspondiente.
- d) Anualmente por las Cortes Generales o las Asambleas Legislativas y deberá ser publicada en el Diario Oficial correspondiente.

52. Conforme al artículo 70.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo:

- a) Improrrogable de tres años.
- b) Improrrogable de dos años.
- c) Improrrogable de seis años.
- d) Prorrogable de tres años.

53. Conforme al artículo 12 de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía, el suelo se clasifica en:

- a) Suelo urbano consolidado y no consolidado.
- b) Suelo urbano y suelo urbanizable ordenado.
- c) Suelo urbano y suelo no urbanizable.
- d) Suelo urbano y suelo rústico



54. El Plan General de Ordenación Municipal tiene por objeto establecer, en el marco de la ordenación territorial, el modelo general de ordenación del municipio, que comprende:

- a) La división de su ámbito en diferentes zonas, en función de sus usos globales y pormenorizados.
- b) La distinción, dentro de cada zona, de los terrenos que deben destinarse a sistemas generales y locales, con cumplimiento de los criterios que se establezcan reglamentariamente.
- c) Las alineaciones y rasantes de la red viaria, salvo los terrenos en los que se prevean actuaciones urbanísticas o de transformación urbanística
- d) Ninguna de las anteriores.

55. La Administración competente para la tramitación aprobará inicialmente el instrumento de ordenación urbanística y lo someterá a información pública por plazo:

- a) No inferior a treinta días.
- b) De quince días.
- c) No inferior a veinte días.
- d) No inferior a quince días hábiles.

56. En los instrumentos de ordenación urbanística general se solicitará informe de la Consejería competente en materia de delimitación de los términos municipales, dicho informe será:

- a) Facultativo y no vinculante.
- b) Facultativo y vinculante.
- c) Preceptivo y no vinculante.
- d) Preceptivo y vinculante.



57. De acuerdo con el artículo 137.3 de la Ley 7/2021 de 1 de diciembre de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía, serán nulas de pleno derecho:

- a) Las licencias que se otorguen contra las determinaciones de la ordenación urbanística.
- b) Las licencias que se otorguen contra las determinaciones de la ordenación territorial, cuando tengan por objeto la realización de los actos y usos realizados sobre dominio público y servidumbres de protección.
- c) Las licencias que se otorguen contra las determinaciones de la ordenación urbanística, cuando tengan por objeto la realización de los actos y usos realizados sobre dominio público y servidumbres de protección.
- d) Las licencias que se otorguen contra las determinaciones de la ordenación sectorial, cuando tengan por objeto la realización de los actos y usos realizados sobre dominio público y servidumbres de protección.

58. De acuerdo con el artículo 140.1 de la Ley 7/2021 de 1 de diciembre de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía, las licencias son:

- a) Actos reglados de competencia exclusiva autonómica.
- b) Actos reglados de competencia municipal y autonómica.
- c) Actos reglados de competencia exclusiva municipal.
- d) Actos reglados de competencia compartida municipal.

59. De acuerdo con el artículo 161.2 a) de la Ley 7/2021 de 1 de diciembre de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía, el incumplimiento del deber de información y publicidad en las obras sobre la licencia o título habilitante:

- a) Es una infracción grave.
- b) Es una infracción leve.
- c) Es una infracción muy grave.
- d) No es una infracción urbanística.

60. El procedimiento sancionador urbanístico o territorial, de acuerdo con el artículo 170.1 de la Ley 7/2021 de 1 de diciembre de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía, se tramitará en el plazo máximo de un año a contar desde:

- a) La fecha de notificación del acuerdo de iniciación.
- b) La fecha del acuerdo de iniciación.
- c) La fecha de notificación del plazo de alegaciones.
- d) La fecha de finalización del plazo de alegaciones.



PREGUNTAS DE RESERVA

1. **De conformidad con el artículo 26 de la LRBRL, todos los municipios deberán prestar los siguientes servicios (señale la incorrecta):**
 - a) Cementerio.
 - b) Recogida de residuos.
 - c) Parque público.
 - d) Limpieza viaria.

2. **Los órganos de contratación podrán adjudicar contratos utilizando el procedimiento de licitación con negociación en los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios cuando se dé alguna de las siguientes situaciones:**
 - a) Cuando no se haya presentado ninguna oferta.
 - b) Cuando no se haya presentado ninguna solicitud de participación adecuada en respuesta a un procedimiento abierto.
 - c) Cuando no se haya presentado ninguna solicitud de participación.
 - d) Cuando la prestación objeto del contrato incluya un proyecto o soluciones innovadoras.

3. **En la gestión presupuestaria de las Entidades Locales el Acto de Reconocimiento y Liquidación de una obligación supone:**
 - a) El pago de un importe reconocido.
 - b) La liquidación de un importe aproximado.
 - c) Aparición de un acreedor concreto de la Entidad Local.
 - d) Una operación sin trascendencia externa.

4. **Según el artículo 73.3 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los puestos de trabajo podrán agruparse en función de sus características para ordenar:**
 - a) La selección, la formación y la eficacia.
 - b) La eficiencia, la economía y la celeridad.
 - c) La selección, la formación y la movilidad.
 - d) La selección, la dotación y la celeridad.



5. INDIQUE LA OPCIÓN INCORRECTA. La tramitación de un Avance del instrumento de ordenación urbanística:

- a) Será facultativa en los instrumentos de ordenación urbanística general.
- b) Deberá indicar las afecciones territoriales, ambientales y sectoriales.
- c) Tendrá la consideración de borrador del plan a los efectos del procedimiento ambiental.
- d) Será preceptivo en aquellos instrumentos que deban someterse a evaluación ambiental estratégica.



SEGUNDO EJERCICIO PROVISIÓN UNA PLAZA DE TÉCNICO DE GESTIÓN

CASO PRÁCTICO 1

El Ayuntamiento de Las Gabias tiene la necesidad de contratar el servicio de socorrismo para la piscina municipal de Las Gabias para varios años, los CPV objeto de este contrato se encuentran recogidos en el Anexo IV de la Ley 9/2017, de 9 noviembre, de Contratos de sector público. El importe previsto del contrato es de 242.000 euros, de los cuales 200.000 euros corresponden a la base imponible y 42.000 euros al IVA.

1. ¿Cuántos años de contrato incluidos las prórrogas podrán establecer el contrato?
2. ¿Estamos ante un contrato sujeto a regulación armonizada?
3. ¿Este contrato está sujeto a recurso especial de contratación?
4. ¿Es preceptivo el informe de insuficiencia de medios en este tipo de contrato?
5. ¿Qué debemos de tener en cuenta cuando elaboremos los criterios de adjudicación en este contrato? ¿Qué procedimiento de adjudicación debemos de seguir? ¿Plazo presentación ofertas?